



COOPAC
SEÑOR DE QUINUA PATA

COOPAC “SEÑOR DE QUINUA PATA”

“Confianza que trae progreso a tu familia”

REGISTRO NACIONAL DE COOPAC N° 003-2019-COOPAC-SBS
PARTIDA REGISTRAL N° 11089775 - RUC: 20534361298



CONVOCATORIA N°004 – 2026 – CACSQ

I. QUIÉNES SOMOS:

Somos la Cooperativa “Señor de Quinua Pata”, institución ayacuchana que, con trabajo solidario, honesto y constante, ha forjado lazos de confianza con sus socios, promoviendo las finanzas solidarias, con las que contribuimos día a día al progreso de comerciantes, emprendedores, microempresarios, profesionales y familias Ayacuchanas.

NUESTROS VALORES:

- Solidaridad
- Ayuda mutua
- Transparencia
- Trabajo en equipo

II. REQUERIMIENTO:

Si eres una persona que tiene vocación de servicio y se siente comprometido con el desarrollo de nuestra región, entonces te invitamos a formar parte de nuestra gran familia cooperativa. Requerimos:

04 ANALISTAS DE CRÉDITO (varón/mujer)

PERFIL DEL CARGO:

Nivel Académico:

Egresado(a) universitario o Técnico de Administración, Contabilidad, Economía o estudiantes de carreras afines.

Experiencia Laboral:

- ✓ Experiencia mínima de un año (12) meses y con amplio conocimiento en análisis, evaluación, otorgamiento de créditos y gestión de cobranzas, con licencia de conducir para moto lineal y con vehículo propio.
- ✓ Con conocimientos mínimos y capacitaciones en Gestión de Riesgo de LA/FT.

Conocimientos necesarios:

- ✓ Conocimiento de computación.
- ✓ Dominio de Microsoft Office.
- ✓ Manejo de técnicas de archivo documentario y de oficina.



www.coopacquinua pata.com.pe

Oficina principal - Ayacucho

Jr. Garcilaso de la Vega N° 470

✉ coopac@coopacquinua pata.pe

✉ coopacsr.quinua pata@hotmail.com

Contáctanos:

☎ 066-783795

☎ 966 555 999

☎ 966 606 035



COOPAC
SEÑOR DE QUINUAPATA

COOPAC “SEÑOR DE QUINUAPATA”

“Confianza que trae progreso a tu familia”

REGISTRO NACIONAL DE COOPAC N° 003-2019-COOPAC-SBS
PARTIDA REGISTRAL N° 11089775 - RUC: 20534361298



Habilidades, Competencias y Destrezas:

- ✓ Manejo de relaciones interpersonales.
- ✓ Personalidad equilibrada y proactiva.
- ✓ Autoestima positiva.
- ✓ Capacidad de adaptación al cambio
- ✓ Habilidades comunicativas y de escucha activa.
- ✓ Capacidad de crear, innovar e implementar.
- ✓ Disposición para trabajar en equipo.
- ✓ Capacidad de observación, concentración y amplitud de memoria.
- ✓ Excelente manejo de los tiempos.

Deseable:

- ✓ Contar con Licencia de moto lineal.
- ✓ Apto físicamente para trabajo en campo y oficina.
- ✓ Idoneidad técnica y moral.
- ✓ Declaración Jurada de no tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.

FUNCIONES GENERALES:

Es el responsable de evaluar la factibilidad del crédito a otorgarse y realizar las colocaciones de préstamos y recuperaciones, atendiendo a las normas y regulaciones que rigen el mismo. Dando cumplimiento a las resoluciones del comité de créditos y asumiendo responsabilidades por el crédito hasta su recuperación total.

04 PROMOTORES RECAUDADORES (varón/mujer)

PERFIL DEL CARGO:

Nivel Académico:

Estudiantes de Administración de Empresas, carreras Técnicas de Contabilidad u otras carreras afines.

Experiencia Laboral:

- ✓ Experiencia en ventas, promoción de Créditos y/o recaudación de Ahorros.
- ✓ Con conocimientos mínimos y capacitaciones en Gestión de Riesgo de LA/FT.

Conocimientos necesarios:

- ✓ Conocimiento de computación.
- ✓ Dominio de Microsoft Office.
- ✓ Manejo de técnicas de archivo documentario y de oficina.

Habilidades, Competencias y Destrezas:

- ✓ Facilidad de palabra.
- ✓ Capacitación en reconociendo de billetes falsos.



www.coopacquinupata.com.pe

Oficina principal - Ayacucho

Jr. Garcilaso de la Vega N° 470

✉ coopac@coopacquinupata.pe

✉ coopacsr.quinuapata@hotmail.com

Contáctanos:

☎ 066-783795

☎ 966 555 999

☎ 966 606 035



COOPAC

SEÑOR DE QUINUAPATA

COOPAC “SEÑOR DE QUINUAPATA”

“Confianza que trae progreso a tu familia”



REGISTRO NACIONAL DE COOPAC N° 003-2019-COOPAC-SBS
PARTIDA REGISTRAL N° 11089775 - RUC: 20534361298

- ✓ Manejo de relaciones interpersonales.
- ✓ Personalidad equilibrada y proactiva.
- ✓ Autoestima positiva.
- ✓ Capacidad de adaptación al cambio
- ✓ Habilidades comunicativas y de escucha activa.
- ✓ Capacidad de crear, innovar e implementar.
- ✓ Disposición para trabajar en equipo.
- ✓ Capacidad de observación, concentración y amplitud de memoria.
- ✓ Excelente manejo de los tiempos.

Deseable:

- ✓ Contar con Licencia de moto lineal.
- ✓ Apto físicamente para trabajo en campo y oficina.
- ✓ Idoneidad técnica y moral.
- ✓ Declaración Jurada de no tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.

FUNCIONES GENERALES:

Realizar la recaudación diaria de Ahorros, Aportaciones, Amparo de Sepelio e Invalidez, canasta y depósitos a plazo fijo, en los puestos de trabajo de los socios; promueve los productos y servicios, capta nuevos socios, realiza notificaciones de cobranza morosa. Todas estas actividades serán desarrolladas en las zonas en que han sido asignadas.

01 JEFE DE SUPERVISIÓN (varón/mujer)

PERFIL DEL CARGO:

Nivel Académico:

Estudiantes de Administración de Empresas, carreras Técnicas de Contabilidad u otras carreras afines.

Experiencia Laboral:

- ✓ Experiencia mínima de dos (2) años en ventas, promoción de créditos, recaudación de ahorros y con facilidad de palabra, con licencia de conducir para moto lineal y con vehículo propio.
- ✓ Conocimientos mínimos y capacitaciones en Gestión de Riesgo de LA/FT.

Conocimientos necesarios:

- ✓ Conocimiento de computación.
- ✓ Dominio de Windows, Microsoft Office, Star Office, Linux e Internet.
- ✓ Manejo de técnicas de archivo documentario y de oficina.
- ✓ Manejo de digitación y mecanografía.
- ✓ Dominio en la redacción de todo documento en general.



www.coopacquinupata.com.pe

Oficina principal - Ayacucho

Jr. Garcilaso de la Vega N° 470

✉ coopac@coopacquinupata.pe

✉ coopacsr.quinuapata@hotmail.com

Contáctanos:

☎ 066-783795

☎ 966 555 999

☎ 966 606 035



COOPAC
SEÑOR DE QUINUAPATA

COOPAC “SEÑOR DE QUINUAPATA”

“Confianza que trae progreso a tu familia”

REGISTRO NACIONAL DE COOPAC N° 003-2019-COOPAC-SBS
PARTIDA REGISTRAL N° 11089775 - RUC: 20534361298



Habilidades, Competencias y Destrezas:

- ✓ Facilidad de palabra y comunicación efectiva.
- ✓ Capacidad para reconocer billetes falsos.
- ✓ Manejo adecuado de relaciones interpersonales.
- ✓ Personalidad equilibrada, proactiva y orientada a resultados.
- ✓ Alta autoestima y responsabilidad.
- ✓ Capacidad de adaptación al cambio.
- ✓ Habilidades comunicativas y de escucha activa.
- ✓ Capacidad de liderazgo, innovación e implementación de mejoras.
- ✓ Disposición para el trabajo en equipo.
- ✓ Capacidad de observación, concentración y buena memoria.
- ✓ Excelente manejo del tiempo y organización del trabajo.

Deseable:

- ✓ Contar con Licencia de moto lineal.
- ✓ Apto físicamente para trabajo en campo y oficina.
- ✓ Idoneidad técnica y moral.
- ✓ Declaración Jurada de no tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.

FUNCIONES GENERALES:

Responsable de supervisar, coordinar y controlar las actividades de recaudación diaria de ahorros, aportaciones, amparo de sepelio e invalidez, canastas y depósitos a plazo fijo, realizadas por el personal a su cargo en los puestos de trabajo de los socios, promover los productos y servicios financieros de la COOPAC, impulsar la captación de nuevos socios, coordinar y supervisar las notificaciones de cobranza morosa, garantizar el cumplimiento de las metas institucionales, velar por el correcto manejo del dinero, documentación y control interno y asegurar el cumplimiento de las políticas de gestión de riesgos LA/FT y normas internas de la institución.

02 GESTORES DE COBRANZA (varón/mujer)

PERFIL DEL CARGO:

Nivel Académico:

Egresado de las Carreras Técnicas de Contabilidad u otras carreras afines

Experiencia Laboral:

- ✓ Experiencia mínima de uno (01) año en gestión de cobranzas administrativas y extrajudiciales, con licencia de conducir para moto lineal y con vehículo propio.
- ✓ Con conocimientos mínimos y capacitaciones en Gestión de Riesgo de LA/FT.

Conocimientos necesarios:

- ✓ Conocimiento de computación.
- ✓ Dominio de Windows, Microsoft Office, Star Office, Linux e Internet.



www.coopacquinupata.com.pe

Oficina principal - Ayacucho

Jr. Garcilaso de la Vega N° 470

✉ coopac@coopacquinupata.pe

✉ coopacsr.quinuapata@hotmail.com

Contáctanos:

☎ 066-783795

☎ 966 555 999

☎ 966 606 035



COOPAC

SEÑOR DE QUINUAPATA

COOPAC “SEÑOR DE QUINUAPATA”

“Confianza que trae progreso a tu familia”



REGISTRO NACIONAL DE COOPAC N° 003-2019-COOPAC-SBS
PARTIDA REGISTRAL N° 11089775 - RUC: 20534361298

- ✓ Manejo de técnicas de archivo documentario y de oficina.
- ✓ Manejo de digitación y mecanografía.
- ✓ Dominio en la redacción de todo documento en general.

Habilidades, Competencias y Destrezas:

- ✓ Manejo de relaciones interpersonales.
- ✓ Personalidad equilibrada y proactiva.
- ✓ Autoestima positiva.
- ✓ Capacidad de adaptación a los cambios.
- ✓ Habilidades comunicativas y de escucha activa.
- ✓ Capacidad de crear, innovar e implementar.
- ✓ Disposición para trabajar en equipo.
- ✓ Capacidad de observación, concentración y amplitud de memoria.
- ✓ Excelente manejo de los tiempos.

Deseable:

- ✓ Contar con Licencia de moto lineal.
- ✓ Apto físicamente para trabajo en campo y oficina.
- ✓ Idoneidad técnica y moral.
- ✓ Declaración Jurada de no tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.

FUNCIONES GENERALES:

Responsable de ejecutar la gestión de recuperación de la cartera crediticia asignada, mediante la notificación oportuna a los socios deudores y a sus garantes en los domicilios y centros de trabajo registrados en el expediente de crédito, informándoles sobre las cuotas vencidas y orientándolos para el cumplimiento de sus obligaciones financieras; realizar visitas de cobranza, efectuar el seguimiento permanente de los casos asignados, registrar las gestiones efectuadas, elaborar reportes de su labor y proponer alternativas de solución, contribuyendo a la reducción de la morosidad y al fortalecimiento de la cultura de pago.

III. PRESENTACIÓN:

La recepción del currículum vitae será a través:

- ✓ Secretaría general de la Cooperativa: Jr. Garcilaso de la Vega 470.

IV. CRONOGRAMA:

Presentación de currículum vitae: Hasta el viernes 20 de febrero del 2026.

Proceso de selección: 21 de febrero del 2026.

Entrevista personal: 23 y 24 de febrero del 2026.

COMISIÓN EVALUADORA



www.coopacquinupata.com.pe

Oficina principal - Ayacucho

Jr. Garcilaso de la Vega N° 470

✉ coopac@coopacquinupata.pe

✉ coopacsr.quinuapata@hotmail.com

Contáctanos:

☎ 066-783795

☎ 966 555 999

☎ 966 606 035